



**Deutsche Gesellschaft für Hauswirtschaft
Fachausschuss Haushalt und Bildung
und Bundesarbeitsgemeinschaft Hauswirtschaft**

**Zertifizierung hauswirtschaftlicher Bildungsangebote –
Kriterienkatalog (Gültig: ab 15.08.2008)**

Der Antrag ist in 2-facher gedruckter Ausfertigung und in 6-facher Ausfertigung als CD-ROM bei der Geschäftsstelle der Deutschen Gesellschaft für Hauswirtschaft, Postfach 2151 in 49132 Wallenhorst einzureichen.

1. Allgemeine Angaben; Träger und Ressourcen

1.1 Name, Anschrift, Rechtsform

1.2 Beteiligte Betriebe / Institutionen

1.3 Leitung des Trägers (Name und Anschrift)

1.4 Leitung der zur Zertifizierung vorgelegten Maßnahme (Name und Anschrift)

1.5 Angaben zu Anzahl und Beschäftigungsstatus der in der Maßnahme eingesetzten Mitarbeiter/innen (Theorie- und Praxislehrkräfte)

1.6 Räumlichkeiten und sächliche Ausstattung für den Theorie-/Praxisunterricht

1.7 Zusammenarbeit mit Betrieben und Berufsverbänden auf Träger- und auf Maßnahmeebene

2. Angaben zur Maßnahme

2.1 Bezeichnung der Bildungsmaßnahme

2.2 Benennung der zugrunde liegenden Rechtsvorgaben

2.3 Umfang und Dauer der Maßnahme

2.4 Bezeichnung des Abschlusses / Zertifikates

2.5 Voraussetzungen für den erfolgreichen Abschluss

2.6 Information und Beratung der Teilnehmenden / Interessenten

2.7 Angaben zu den Teilnehmer/innen

2.7.1 Anzahl; Zielgruppe

2.7.2 Zulassungsvoraussetzungen

2.7.3 Bewerbungs- /Auswahlkriterien

3. Angaben zum Konzept

3.1 Zielbestimmung des Qualifizierungskonzeptes

3.1.1 bezogener Ausbildungsberuf

3.1.2 Qualifizierungsebene und Qualifizierungsziele (= Allgemeine, übergreifende Beschreibung der zu vermittelnden Qualifikationen und der angestrebten Qualifikationsstufe)

3.1.3 Einordnung der zu vermittelnden Qualifikationen in bestehende Berufsbilder und –abschlüsse (ggf. als Zusatzqualifikationen)

3.2 Inhaltliche Qualifizierungsziele:

3.2.1 Fachliche Qualifizierungsziele (Fachkompetenzen)

3.2.2 Überfachliche Qualifizierungsziele (Personal-, Sozial- und Methodenkompetenzen)

3.2.2 Adressatenbezug (ggf. Modifikation der Ziele mit Blick auf die Adressaten)

3.3 Leistungsnachweis(e), abschließende Prüfung

3.4 Methodisch-didaktisches Konzept

3.4.1 Handlungsorientierung

3.4.3 Aufbau- und Ablaufplanung

3.4.4 Vermittlungsmethoden (exemplarisch)

3.4.5 Lehr- und Lernmaterialien

4. Angaben zur Qualifikation der Maßnahmenleitung und der Lehrkräfte

Die Angaben sind in tabellarischer Form für jede Lehrkraft gesondert zu erstellen

4.1 Aufgabe / Einsatz in der vorliegenden Qualifizierungsmaßnahme

4.2 Fachliche und pädagogische Eignung (Berufsqualifikation) sowie einschlägige Berufserfahrung

4.3 spezielle methodisch-didaktische Qualifikationen

4.5 Fachliche und pädagogische Weiterbildungen der Lehrkräfte

Dem Antrag sind beizufügen:

Anlage 1:

ein aktueller Katalog der (einschlägigen) Bildungsmaßnahmen des Trägers

Anlage 2:

bei Maßnahmen, an denen Ausbildungsbetriebe beteiligt sind: Bestätigung der zuständigen Stelle über die Eignung der Ausbildungsstätte